

«Затверджено»

Вченою радою ДНДІМЕ  
Протокол № 19 від 29.03 2022р.  
Голова Вченої ради П.Г. Неботов



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПІДГОТОВКУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ  
ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ В ДЕРЖАВНОМУ НАУКОВО-ДОСЛІДНОМУ  
ІНСТИТУТІ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ТА МОДЕЛЮВАННЯ ЕКОНОМІКИ  
(ДНДІМЕ)**

КИЇВ -2022



## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Державному науково-дослідному інституті інформатизації та моделювання економіки розроблено відповідно до законів України «Про вищу освіту» та «Про наукову і науково-технічну діяльність», постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)».

1.2. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (далі – здобувачі) здійснюється: – в аспірантурі ДНДІМЕ заочною (денною, вечірньою) або заочною формою здобуття вищої освіти; – поза аспірантурою – для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в ДНДІМЕ.

1.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить чотири роки.

1.4. Для врегулювання відносин між аспірантом і ДНДІМЕ укладається договір за формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України.

1.5. Підготовка осіб в аспірантурі здійснюється: – за рахунок видатків державного бюджету в державних закладах (державне замовлення); – за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів).

1.6. Проведення освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснюється на підставі отриманої ліцензії. До загального ліцензованого обсягу зараховуються особи, які здобувають ступінь вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою.

1.7. Підготовка здобувачів за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі заочною (денною, вечірньою) формою здобуття освіти.

1.8. Державне замовлення на підготовку здобувачів в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі.

1.9. Підготовка здобувачів поза аспірантурою здійснюється без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці.

1.10. Підготовка здобувачів поза аспірантурою здійснюється за кошти ДНДІМЕ

## **2. ПРОЦЕДУРА ТА УМОВИ ВСТУПУ ДО АСПІРАНТУРИ**

2.1. Вступ до ДНДІМЕ з метою підготовки в аспірантурі здійснюється на конкурсній основі відповідно до цього положення, умов прийому на навчання до закладів вищої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України, та правил прийому, ДНДІМЕ, затверджених Вченою радою. ДНДІМЕ.

2.2. Наведення у правилах прийому переліку акредитованих та неакредитованих освітньо-наукових програм є обов'язковим. Атестація здобувача можлива лише за акредитованою освітньо-науковою програмою.

2.3. Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства проводиться лише на акредитовані освітньо-наукові програми.

2.4. Для участі у проходженні вступних випробувань особа подає всі необхідні для вступу документи згідно з правилами прийому ДНДІМЕ у визначені цими правилами строки.

2.5. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.



- 2.6. Процедура визнання й встановлення еквівалентності диплома здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту».
- 2.7. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань, які складаються з:
- 2.7.1. вступного іспиту зі спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- 2.7.2. вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом; 2.7.3. інших форм вступних випробувань (іспити, співбесіди, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень).
- 2.8. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.
- 2.9. Вага бала з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу визначається в правилах прийому до ДНДПМЕ.
- 2.10. Відповідно до правил прийому до ДНДПМЕ особам, які вступають до ДНДПМЕ для підготовки в аспірантурі зі спеціальності, віднесеної до іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.
- 2.11. Результати вступних випробувань до ДНДПМЕ для підготовки в аспірантурі дійсні протягом одного календарного року.
- 2.12. Для проведення вступних випробувань до аспірантури за відповідною спеціальністю створюються предметні екзаменаційні комісії під головуванням, як правило, гарантів освітньо-наукової програми доктора філософії з обраної спеціальності. Предметні екзаменаційні комісії призначаються наказом директора ДНДПМЕ .
- 2.13. Вступні випробування до аспірантури ДНДПМЕ складаються відповідно до правил прийому до ДНДПМЕ .
- 2.14. Програми вступних випробувань до аспірантури оприлюднюються на вебсайті ДНДПМЕ
- 2.15. Конкурсний бал (КБ) вступника та рейтинговий список вступників до аспірантури формуються відповідно до правил прийому до ДНДПМЕ
- 2.16. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною правилами прийому.
- 2.17. Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом директора ДНДПМЕ, який оприлюднюється в установленому порядку. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

### **3. ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ У ДНДПМЕ**

- 3.1. Аспіранту протягом місяця після зарахування до аспірантури відповідним наказом директора ДНДПМЕ призначається науковий керівник із числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем. Вчена рада ДНДПМЕ надає у встановленому порядку дозвіл на наукове керівництво здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії науковим та науково-педагогічним працівникам з науковим ступенем доктора філософії (кандидата наук) та відповідну наукову кваліфікацію.



- 3.2. Вчена рада ДНДПМЕ надає у встановленому порядку дозвіл на наукове керівництво здобувачами з відповідної галузі знань (спеціальності) науковим та науково-педагогічним працівникам з науковим ступенем з іншої галузі знань (спеціальності) за умови наявності за останні п'ять років наукових публікацій з відповідної галузі знань (спеціальності).
- 3.3. Наукові відділи створюють умови для органічної та плідної співпраці науковців і талановитої студентської молоді, здійснюють заходи для створення й розвитку наукових напрямів, формування наукових шкіл з урахуванням сучасних світових тенденцій. Для цього потенційні наукові керівники сприяють формуванню здатності й готовності здобувачів вищої освіти здійснювати наукову роботу ще з бакалаврського рівня за допомогою залучення до виконання науково-дослідних і дослідницько-інноваційних робіт.
- 3.4. Наукова діяльність аспірантів має відповідати напрямові досліджень наукових керівників.
- 3.5. Науковий керівник здобувача здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту й методології наукових досліджень, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану здобувача і відповідає перед Вченою радою ДНДПМЕ за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.
- 3.6. Вчений, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше п'яти здобувачів.
- 3.7. Вчений, який є доктором філософії (кандидатом наук), може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше трьох здобувачів.
- 3.8. На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта науковому керівнику щороку відводиться навантаження у межах норм часу наукової роботи, встановлених закладом для науково-педагогічних працівників (у межах основного навантаження – для наукових працівників).
- 3.9. На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного здобувача поза аспірантурою науковому керівнику щороку відводиться навантаження в межах норм часу наукової роботи, (у межах основного навантаження – для наукових працівників).
- 3.10. Рішенням вченої ради здобувачу може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом навантаження та обов'язків між ними, а також змінено наукового керівника.
- 3.11. З метою забезпечення ефективної підготовки здобувача ДНДПМЕ змінює наукового керівника у разі:
- 3.11.1. припинення ним трудової діяльності на наукових або науково- педагогічних посадах;
  - 3.11.2. неспроможності виконувати свої повноваження за станом здоров'я або його смерті;
  - 3.11.3. невиконання своїх обов'язків, визначених пунктами цього положення;
  - 3.11.4. відмови надавати висновок за результатами наукового керівництва;
  - 3.11.5. прийняття в установленому порядку рішення про позбавлення права участі в підготовці та/або атестації наукових кадрів;
  - 3.11.6. притягнення до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності відповідно до законодавства;
  - 3.11.7. спільного бажання наукового керівника і здобувача;
  - 3.11.8. в інших випадках, передбачених законодавством.
- 3.12. Освітньо-наукова програма, за якою здійснюється підготовка здобувачів ступеня доктора філософії, складається з освітньої та наукової складових.
- 3.13. Освітня складова освітньо-наукової програми спрямована на досягнення 8 рівня Національної рамки кваліфікацій та повинна містити інформацію про перелік та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС (30–60 кредитів ЄКТС), їх послідовність, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, графік освітнього процесу, форми поточного й підсумкового контролю.



- 3.14. Освітньо-наукова програма є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються вченою радою ДНДПМЕ протягом двох місяців з дня зарахування особи до закладу для підготовки в аспірантурі.
- 3.15. Індивідуальний навчальний план повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків кількості кредитів освітньої компоненти ЄКТС. Аспірант може змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із своїм науковим керівником у порядку, який затверджується вченою радою навчально-наукового інституту/факультету.
- 3.16. Вивчення аспірантами освітніх компонентів може здійснюватися на базі ДНДПМЕ, а також у межах реалізації права на академічну мобільність – на базі інших закладів вищої освіти.
- 3.17. Невиконання індивідуального навчального плану, зокрема порушення строків його виконання без поважних причин, передбачених законодавством, порушення умов договору або академічної доброчесності є підставою для ухвалення вченою радою навчально рішення про відрахування аспіранта.
- 3.18. Наукова складова освітньо-наукової програми є її невід'ємною частиною, що реалізується у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта та передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації відповідно до вимог згідно із законодавством.
- 3.19. Аспіранти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи.
- 3.20. Індивідуальний план наукової роботи та тема дисертації погоджуються здобувачем з його науковим керівником (керівниками) і після обговорення відділом затверджуються вченою радою ДНДПМЕ протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до ДНДПМЕ для підготовки в аспірантурі. У разі потреби тема дисертації може бути уточнена й затверджена у новій редакції вченою радою ДНДПМЕ після обговорення на засіданні відділу.
- 3.21. Підготовка здобувачів здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються Вченою радою ДНДПМЕ для кожної спеціальності.
- 3.22. Індивідуальний план роботи здобувача зберігається у відділі аспірантури та докторантури
- 3.23. Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант повинен виконати освітню й наукову складові освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, вирішення комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової й педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, опублікувати наукові публікації за темою дисертації, підготувати дисертацію й пройти процедуру атестації разовою спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.
- 3.24. ДНДПМЕ в установленому ним порядку може прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в іншому закладі компетентностей, здобутих результатів навчання, кредитів ЄКТС, передбачених освітньо-науковою програмою, та визначити академічну різницю (у разі потреби).
- 3.25. Аспіранти можуть бути переведені до іншого закладу, зокрема, якщо заклад не має акредитованої освітньо-наукової програми зі спеціальності здобувача, або в межах одного закладу:
- 3.25.1. на навчання за державним або регіональним замовленням, якщо вони навчаються у закладі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;



3.25.2. на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, якщо вони навчаються у закладі за державним або регіональним замовленням; 3.26.3. на підготовку за акредитованою освітньо-науковою програмою з іншої спеціальності в межах галузі, що є реалізацією їх права обирати види, напрями й засоби наукової та науково-технічної діяльності відповідно до своїх інтересів, творчих можливостей і загальнолюдських цінностей.

3.26. Аспіранти, підготовка яких здійснювалася за рахунок коштів державного бюджету, у разі переведення до іншого закладу користуються пріоритетним правом на місця державного (регіонального) замовлення за умови наявності вакантних місць.

3.27. У разі відсутності таких місць аспіранти за їх згодою можуть бути переведені на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

3.28. Переведення аспірантів здійснюється в межах ліцензованого обсягу закладу.

3.29. На першому році навчання переведення аспірантів забороняється.

3.30. Якщо заклад не отримав сертифікат про акредитацію освітньо- наукової програми або в закладі закінчився строк дії сертифіката про акредитацію такої програми, переведення здобувачів до іншого закладу, у якому відповідна освітньо-наукова програма акредитована, здійснюється відповідно до законодавства.

3.31. Стан підготовки дисертації здобувача до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників).

3.32. Не пізніше ніж за дев'ять місяців до завершення нормативного строку навчання за освітньо-науковою програмою здобувач:

3.33.1. отримує довідку про виконання освітньо-наукової програми і висновок наукового керівника (керівників) з оцінкою роботи здобувача у процесі підготовки дисертації та виконання індивідуального плану наукової роботи й індивідуального навчального плану;

3.33.2. звертається до структурного підрозділу ДНДПМЕ , що виконує відповідну освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача, з письмовою заявою про отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. До заяви додаються дисертація в друкованому вигляді та електронній формі, наукові публікації (або їх копії), у яких висвітлено наукові результати дисертації, довідка про виконання освітньо-наукової програми та висновок наукового керівника (керівників).

3.34. З метою надання висновку про наукову новизну, теоретичне й практичне значення результатів дисертації не пізніше ніж через місяць з дня надходження заяви проводиться публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації та її обговорення на засіданні базового структурного підрозділу ДНДПМЕ , що виконує відповідну освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача. Результати обговорення й проведення презентації відображаються у висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, який підписується головуючим на засіданні структурного підрозділу ДНДПМЕ . Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації надається здобувачеві не пізніше ніж протягом двох тижнів з дня проведення презентації.

3.35. У разі отримання негативного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач може повторно звернутися до структурного підрозділу ДНДПМЕ не пізніше ніж протягом шести місяців до завершення нормативного строку навчання з письмовою заявою про отримання такого висновку після доопрацювання дисертації або на поновлення в ДНДПМЕ для завершення виконання відповідної освітньо-наукової програми у разі відрахування.

3.36. За наявності позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач звертається до навчального закладу (наукової установи), де акредитована відповідна освітньо-наукова програма та функціонує спеціалізована Вчена рада.



3.40. Особа, яка була відрахована з спеціалізованої Вченої ради у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньо-науковою програмою без захисту дисертації, може вступити до спеціалізованої Вченої ради повторно.

3.41. Особа, яка раніше проходила підготовку в аспірантурі за державним (регіональним) замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

3.42. Аспіранти, які були відраховані із закладу вищої освіти до завершення навчання за відповідною освітньо-науковою програмою, можуть бути поновлені на навчання у цьому закладі в межах ліцензованого обсягу за умови наявності залишку нормативного строку навчання в аспірантурі не менш ніж вісім місяців для завершення та захисту дисертації.

#### **4. ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ ПОЗА АСПІРАНТУРОЮ**

4.1. Здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою мають право особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста) та є штатними науковими або науково-педагогічними працівниками спеціалізованої Вченої ради .

4.2. Термін подання документів до відділу аспірантури та докторантури для підготовки з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою – щороку з 01 вересня до 25 вересня.

4.3. Перелік документів, необхідних для підготовки з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою:

4.3.1. заява;

4.3.2. копії диплома магістра (спеціаліста) та додатку до нього;

4.3.3. анкета;

4.3.4. копія трудової книжки, завірена за місцем роботи;

4.3.5. дослідницька пропозиція здобувача вищої освіти з візою зав. кафедри та письмовим висновком наукового керівника;

4.3.6. витяг з протоколу засідання відділу про презентацію дослідницької пропозиції та рекомендацію щодо підготовки з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою;

4.3.7. висновок наукового керівника про дослідницьку пропозицію здобувача;

4.3.8. список опублікованих наукових праць і винаходів.

4.4. Підготовка з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою розпочинається з 01 жовтня.

4.5. Якщо диплом особи, що є еквівалентним диплому магістра, виданий іноземним закладом вищої освіти, подання зазначеної заяви можливе після визнання її диплома відповідно до законодавства.

4.6. Після зарахування закладом особи на підготовку з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою відповідним наказом директора спеціалізованої Вченої ради призначається науковий керівник (або два наукових керівники) з числа наукових або науково-педагогічних працівників спеціалізованої Вченої ради з науковим ступенем згідно з вимогами цього положення. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

4.7. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає виконання відповідної освітньо-наукової програми згідно із затвердженням в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи здобувача ступеня доктора філософії.

4.8. Невиконання індивідуального навчального плану, зокрема порушення строків його виконання без поважних причин, передбачених законодавством, порушення умов договору або академічної доброчесності є підставою для ухвалення вченою радою



спеціалізованої Вченої ради рішення про відрахування здобувача поза аспірантурою з спеціалізованої Вченої ради.

4.9. У разі звільнення з роботи здобувача поза аспірантурою ДНДІМЕ вживає заходів до відрахування такої особи зі складу здобувачів поза аспірантурою. Особа може продовжити підготовку поза аспірантурою у закладі, до якого вона прийнята на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за основним місцем роботи), із зарахуванням їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою.

4.10. Стан підготовки дисертації здобувача поза аспірантурою до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників). Отримання висновку про наукову новизну, теоретичне й практичне значення результатів дисертації та атестація здобувача здійснюються відповідно до цього положення.

## **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ**

5.1. Здобувачі виконують обов'язки та користуються правами, що визначені законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність».

5.2. З метою належного проведення наукових досліджень здобувачі також мають право на:

5.2.1. вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної в ДНДІМЕ, бібліотеках і державних архівах України;

5.2.2. отримання методичного й змістовного наукового консультування щодо власного дослідження від наукового керівника, на чіткий розподіл обов'язків між науковими керівниками в разі призначення вченою радою навчально-наукового інституту / факультету двох керівників;

5.2.3. безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;

5.2.4. академічну мобільність, що реалізується відповідно до «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579;

5.2.5. академічну та соціальну відпустку відповідно до законодавства;

5.2.6. канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік;

5.2.7. трудову діяльність у позанавчальний час відповідно до законодавства.

5.3. З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень здобувачі також зобов'язані:

5.3.1. дотримуватися принципів академічної доброчесності, морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі, встановлених Кодексом честі ДНДІМЕ;

5.3.2. виконувати індивідуальний план роботи здобувача та систематично (не рідше ніж двічі на рік) звітувати про перебіг його виконання на засіданні відділу;

5.3.3. брати участь у науковій та дослідницько-інноваційній діяльності кафедр;

5.3.4. доповідати за напрямом дисертаційного дослідження на наукових семінарах, конференціях;

5.3.5. своєчасно інформувати наукового керівника (наукових керівників) і відділ аспірантури та докторантури про свою участь у всіх закордонних науково-дослідницьких проектах, зокрема за програмами академічної мобільності;

5.3.6. підготувати свої наукові досягнення у вигляді дисертації.

5.4. Покладення ДНДІМЕ на здобувача обов'язків, не пов'язаних з виконанням відповідної освітньо-наукової (наукової) програми та підготовкою дисертації (монографії, статей), забороняється.

5.5. Здобувачі мають право брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень і стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом



Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями.